



JAHRESBERICHT 2025



Gefördert vom Fonds Soziales Wien,
aus Mitteln der Stadt Wien

JAHRESBERICHT 2025

1 Grundsätzliches und spezielle Aspekte des Jahres 2025

Grundsätzliches

Rainman's Home ist ein gemeinnütziger Verein, der aus einer Elterninitiative entstanden ist. Das oberste Ziel ist die Inklusion autistischer und anders behinderter Jugendlicher und Erwachsener. Wobei wir als Inklusion vor allem zwei Aspekte besonders betonen: Generell verstehen wir unter Inklusion vor allem jenen Prozess, der der UN-Behindertenkonvention folgend, Grenzen zurückdrängen und gesellschaftliche Räume öffnen soll. Inklusion machen wir aber auch dadurch deutlich, dass wir explizit keine Einrichtung ausschließlich für Menschen im Autismus Spektrum sind und sein wollen. Ein pädagogisches Anliegen ist die Schaffung „gemischter Gruppen“. Im Rahmen einer Tagesstruktur werden bei Rainman's Home für Menschen mit Autismus oder anderen speziellen Bedürfnissen, wie geistige Behinderung oder Mehrfachbehinderung, nach Abschluss der Schulzeit spezielle Angebote gemacht, welche die Stärkenperspektive ausdrücklich betonen und die Aspekte der Individualisierung und Differenzierung als grundlegend erachten.

3 Standorte in Wien:

Semperstraße 20/2-6 im 18. Bezirk

Teschnergasse 11 im 18. Bezirk

Wehlistraße 182/9 im 2. Bezirk

Spezielle Aspekte des Jahres 2025

Das Jahr war wesentlich für die Konsolidierung, sowohl im Hinblick auf die Teamentwicklung als auch in wirtschaftlicher Hinsicht. Nach den Turbulenzen der Corona-Zeit konnten wieder Rückstellungen angelegt und neue Ziele angestrebt und umgesetzt werden.

Vor allem die neue Fehltageregelung brachte mehr Klarheit und eine günstigere Ertragslage.

Der Ausbau der Wehlistraße ging zügig weiter.

Der Autismus-Kongress in Dublin war ein spezielles Ereignis. Der Austausch mit Autism-Europe ist immer sehr wesentlich.

2 Tagesstätten

Die Umsetzung der pädagogischen Konzepte erfolgt unter der Anleitung und in Zusammenarbeit mit der Pädagogischen Leitung. In jeder

Tagesstätte gibt es eine Leitung; die Führung erfolgt in enger Abstimmung mit der Pädagogischen Leitung und in den wöchentlichen Leitungssitzungen werden die Entwicklungen besprochen, entsprechend analysiert und gemeinsame Entscheidungen getroffen. In diesem Rahmen werden auch die anstehenden Planungsarbeiten vorbereitet. Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiterinnen, die Leitungsaufgabe zu erfüllen haben, sind auch in der Betreuung tätig.

Die zusätzlichen wöchentlichen Teamsitzungen stellen eine Möglichkeit für Fallbesprechungen, Schulungen, Reflexionen und Planungen dar. Vermehrt bietet unser Verein Studentinnen und Studenten die Möglichkeit, Praktika zu absolvieren. Mit einigen Schulen hat sich eine enge Zusammenarbeit entwickelt. Besonders die entstandene Kooperation mit der Fachhochschule in Nürnberg ist hervorzuheben.

Zentrales Thema war auch 2025 die TS Wehlistraße. Maximilian Huber wurde zum Leiter bestellt. Christoph Metz kehrte erst in die Leitung der Teschnergasse zurück und trat im Herbst die Vaterkarenz an. Seine Frau Julia kehrte aus der Karen zurück und löste ihn in der Leitung der TS Teschnergasse ab.

2.1 Die Konzeption des Gesamtangebotes

Die Schwerpunkte unseres pädagogischen Handelns bilden neben der Ausrichtung an den Stärken der einzelnen Klienten und Klientinnen **Individualisierung** und **Differenzierung**. Das bedeutet, eine bestmögliche Nutzung der gegebenen Ressourcen durch entsprechende Flexibilität, wobei die Bedachtnahme auf die Entwicklung sinnvoller Strukturen eine spezielle Herausforderung darstellt. Ein Leitsatz lautet: „Strukturen geben Sicherheit!“ Wir versuchen erst klare Strukturen zu entwickeln, um dann in einem zweiten Schritt Strukturen zu schaffen, die die Fähigkeiten zum Variieren von Ritualen bewirken sollen.

Das Grundkonzept bildet daher das pädagogische Modell **„Strukturiertes Lehren und Lernen“**.

Die eingeführten und im Laufe der Zeit entwickelten inneren Ausrichtungen der Standorte haben sich sehr bewährt. Die Förderung kann noch mehr individualisiert und flexibel gestaltet werden. Im klaren Rahmen der allgemeinen Tagesstruktur lassen sich unterschiedliche Angebote einfügen.

Der Sondertagsatz für einzelne Klientinnen und Klienten schafft die Voraussetzungen für individuelle Förderung in einem personalintensiven

Setting. Nur so sind die besonders gravierenden speziellen Bedürfnisse einzelner zu integrieren, ohne die Gesamtsituation unerträglich werden zu lassen. Durch die Zusammenarbeit mit dem Case Management des FSW gelingt es immer wieder, entsprechende Personalressourcen finanzieren zu können.

Ein weiterhin wichtiger Schwerpunkt sind die Künstlergruppen, die seit diesem Jahr in an jedem Standort geführt werden, ebenso gibt es an den drei Standorten musikpädagogische Einheiten, die alle von Urszula Ghoshal geleitet werden.

Die Tagesstätten unterscheiden sich hinsichtlich der Gestaltung und Ausrichtung:

2.1.1 Tagesstätte Semperstraße:

In dieser TS ist auch der Sitz der Verwaltung.

Schwerpunkte:

Arbeiten im Druckbereich, Textilgruppe und Design; kognitive Förderung, UK-Einheiten, Arbeiten am Computer; Snoezelen-Raum, Bewegungsraum; künstlerisches Gestalten; Musikeinheiten und musikpädagogische Förderung, soziales Lernen

2.1.2 Tagesstätte Teschnergasse:

Die bewährten Strukturen und die eingeführten Angebote wurden weiterhin beibehalten: Holzwerkstätte, Keramikatelier, Haushalt, „Gärtnerisches Gestalten“ und Instandhaltung. Die einzelnen Bereiche sind möglichst „ähnlich einer Werkstätte“ gestaltet. Arbeit gilt als Teil der Menschenwürde. Wir bekennen uns zum Grundsatz „Fördern durch Fordern, aber ohne Überforderung“. Weitere Angebote: Schwimmen, Walken, Motopädagogik; Selbstvertretung

Regelmäßige Besuche der Bücherei in Währing sind pädagogisch sehr wertvoll, da die Leiterin spezielle Treffen mit Präsentationen und Erzählungen organisiert.

Zum festen Bestandteil wurde die Reflexionsrunde am Freitag. Feedback, Wünsche, Anregungen und Beschwerden können eingebracht werden. Im Rahmen dieser Runde erfolgt die Essensauswahl. Auch die Entspannungsübungen, das Atemtraining und die Fantasiegeschichten erfreuen sich einer hohen Beliebtheit

2.1.3 Tagesstätte Wehlistraße:

Der Ausbau der Tagesstätte wurde fortgesetzt. Der Keramikbereich wurde komplett eingerichtet und das Wasser eingeleitet; Verfliesung. Ein besonderer Schwerpunkt war die Gestaltung des Freibereiches: Aufstellung eines Gartenhauses in einer gemeinsamen Aktion von Eltern, Klient*innen und MA samt der nötigen Vorbereitungsarbeiten. Durchführung des Baumschnitts nach vorheriger Begutachtung des Baumbestands. Errichtung eines Hügelbeets und gleichzeitig erfolgte der Start eines neuen Projekts: „Wachsen Blühen und Gedeihen“. Das Ansuchen um eine Förderung wurde von der IAEO bewilligt. Im Frühjahr 2026 erfolgt die Umsetzung: Gartenglashaus, zwei Hochbeete, Nestschaukel. In Zusammenarbeit mit der Uni-Wien werden Workshops für 2026 geplant.

Ausbau des Teams ist abgeschlossen. Die Leitung übernahm Maximilian Huber.

2.1.4 Standortübergreifende Angebote:

Künstlergruppe Rainman:

Nach dem Ende der Pandemie können wieder standortübergreifende Workshops abgehalten werden. Vernissagen, Ausstellungen und Verkaufsveranstaltungen konnten wieder stattfinden.

Motopädagogik

Benützung des Turnsaals in der Anastasius –Grüngasse: Wöchentlich (Mittwochnachmittag) wird das Angebot abwechselnd von den Standorten in Währing wahrgenommen. Während des Schuljahres besuchen Gruppen aus der Teschnergasse und aus der Semperstraße im Wochenrhythmus abwechselnd den Turnsaal.

Strickgruppe

Das Angebot wird in der Semperstraße gruppenübergreifend angeboten.

Musikpädagogische Einheiten:

Diese Einheiten werden monatlich von MMag.^a Urszula Ghoshal geleitet und sprechen über die Musik viele spezielle Ziele im Bereich der pädagogischen Arbeit mit Menschen im Autismus-Spektrum an. Diese Einheiten sind als musikpädagogische Workshops konzipiert. Diese finden an allen drei Standorten statt.

Unterstützte Kommunikation

Dazu wurde ein eigener Bereich adaptiert und für diese speziellen Einheiten ausgestattet. Die Ergänzung mit Materialien erfolgt laufend.

Regelmäßige Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen werden den MA ermöglicht. Immer mehr finden Ansätze aus dem UK-Bereich Eingang in die Alltagsstrukturen. Schulungen und Fortbildungen zu diesem Thema werden angeboten.

Outdooraktivitäten:

Besonders der gemeinsame Ausflug zum Neusiedler See erfreut sich größter Beliebtheit. Es ist ein wesentlicher Aspekt, dass Klient*innen und Betreuer*innen aller Tagesstätten daran teilnehmen und auch Eltern eingeladen sind. Wanderungen in die Umgebung der Tagesstätten finden laufend statt, besonders in der TG werden die Möglichkeiten der nahen Donau und des Pratergebietes genutzt.

2.1.5 Dokumentation

Das von Matthias Schötta für Rainman's Home entwickelte Doku-System hat sich bestens bewährt. Es erfolgten mehrere Adaptierungen. Der Stand der Entwicklung ist gut darstellbar. Die angestrebten Ziele sind in den Dokumentationen festgehalten. Das System entspricht auch den neuen Datenschutzrichtlinien. Weitere Anpassungen werden nötig sein.

2.1.6 Neue Entwicklungen:

Ab Herbst begann die Zusammenarbeit mit der Firma e-house. Im Laufe der nächsten Monate erfolgt ein schrittweiser Umbau des gesamten Bereichs. Der Server soll stillgelegt und alle Daten auf der Cloud gespeichert werden. Max Huber ist der Koordinator bei Rainman's Home.

QR-Codes werden zunehmend eingesetzt, um weitere Informationen zu ermöglichen.

Das kommende Jahr wird von großer Sparsamkeit geprägt sein. Die Angebote des FSW vor allem im Mobilitätsbereich sind sehr herausfordernd.

3 Medienarbeit

Schwerpunkte der Medienarbeit sind:

- Information unserer Mitglieder und Freunde, sowie von Partnerorganisationen und von Ämtern und Behörden über aktuelle Entwicklungen bei Rainman's Home und dem sozialen Umfeld
- Spezifische Informationen zum Thema Autismus
- 9. Autismusforum am 6. Oktober 2026 im Catamaran

- Wiener helfen Wiener (Spendenaktion und Medienauftritt, eine Initiative des Fanklubs BLOCK WEST)
- Facebookauftritt
- Plakate für Veranstaltungen: Auslage und in ausgewählten Geschäften im Raum Währing
- Laufende Aktualisierung der Webseite
- Facebook Auftritt
- Spendenmailing
- Regelmäßige Newsletter-Aussendungen, die zusätzlich zum Intern über Internet verschickt werden
- Auslage in der Semperstraße:
In drei Auslagen werden Produkte mit Spendenvorschlägen präsentiert; eine Auslage wird als Info-Auslage gestaltet: Berichte, Fotos, großer beleuchteter Plakatrahmen
- Renault Währing: Arbeiten der Künstlergruppe dürfen in drei schmalen Auslagen gezeigt wird, wodurch immer wieder Interessenten erreicht werden.
- Spendenverwaltung: Beachtung der Datenschutzrichtlinien, Übermittlung der zur Verfügung gestellten Daten an das Finanzamt, damit die gespendeten Beträge im Jahresausgleich berücksichtigt werden können.
- **Rainman's Home intern** erscheint viermal jährlich.

Die eigene Broschüre „**Strukturiertes Lehren und Lernen**“ wurde überarbeitet und ergänzt. Sie liegt auch in englischer Übersetzung vor.

Die Betreuung der Website wird durch Anton Diestelberger und die Medienbetreuerin unseres Vereins wahrgenommen. Ihre Aufgaben umfassen:

- Wartung der Homepage
- Erstellen des Newsletters
- Möglichkeiten für Links auf entsprechenden Web-Seiten suchen
- Die generelle Internetpräsenz von Rainman's Home erhöhen
- Seit 2010 auch Betreuung der Facebook-Präsenz

Besonders erfolgreich erwies sich wieder die Weihnachtsaktion „Legen Sie ein Päckchen unter unseren Baum“.

4 Vorstand

Der Vorstand besteht aus sieben Mitgliedern und wird von der Generalversammlung für jeweils ein Jahr gewählt.

Bei der bei der Generalversammlung am 4.11. 2025 wurde der bisherige Vorstand wieder bestellt.

Obmann:	Dr. Anton Diestelberger
Stellvertreterin:	Dr. Therese Zöttl
Kassierin:	Helga Müller
Stellvertreterin:	Gertrude Schlager
Schriftführer:	Mag. Christoph Helge Metz
Stellvertreterin:	Dr. Daniela Cravos
Weiteres Mitglied:	Ing. Robert Reischauer

5 Rechnungsprüfer

Von der Generalversammlung wurden Frau Traude Weber und Frau Ursula Fassel wieder zu Rechnungsprüferinnen gewählt. Die Tätigkeit erfolgt ehrenamtlich. Ursula Fassel hat lange gezögert, sich dann aber doch wieder bereit erklärt.

5.1 Verantwortliche Personen für Spendenwerbung

Die Spendenwerbung ist grundsätzlich eine Aufgabe, die direkt vom Vorstand wahrgenommen wird. Alle Maßnahmen und Aktionen, die zum Aufbringen von Spenden führen können, müssen vom Vorstand beschlossen sein. Es gibt keine Vergabe diesbezüglicher Aufgaben an externe Einrichtungen. Die regelmäßigen Aussendungen Rainman's Home intern werden an einen größeren Empfängerkreis ausgeschickt. Eine freie Mitarbeiterin koordiniert die diesbezüglichen Schritte im Verein. Trotz der allgemeinen wirtschaftlichen Probleme gelingt es, das Spendenaufkommen recht hochzuhalten. Günstig sind konkrete Projekte und ein engagierter persönlicher Einsatz. Über persönliche Kontakte entstehen immer wieder neue Möglichkeiten.

Verantwortlicher: Dr. Anton Diestelberger

5.2 Verantwortliche Personen für die Spendenverwendung

Das Spendenaufkommen fließt direkt dem Budget des Vereins zu oder im Fall einer Spendenwidmung erfolgt eine Verwendung für die entsprechende Sache. Bei der Vergabe der Mittel ist das Vieraugenprinzip einzuhalten. Rechnungen sind von einem zeichnungsberechtigten Vorstandsmitglied zu zeichnen und von zwei zeichnungsberechtigten Vorstandsmitgliedern mittels Telebanking freizugeben.

Verantwortlicher: Dr. Anton Diestelberger

5.3 Erbschaften:

Über die Annahme von Erbschaften entscheidet der Vorstand, der im Bedarfsfall externe Expertise einholt.

Bisher gab es erst eine derartige Erbschaft. Sie aber war die Voraussetzung, dass die Tagesstätte Wehlistraße geschaffen werden konnte. In Folge Corona-Zeit erhöhten sich die Kosten, die bewilligten Mittel aber nicht. Auch kam es zu Verzögerungen bei den behördlichen Wegen.

5.4 Zusätzliche Kontrolle

Die interne Kontrolle erfolgt durch die von der Generalversammlung bestellten Rechnungsprüfer. Um vom Fonds Soziales Wien als Trägerverein anerkannt zu werden, muss die ordnungsgemäße Verwendung der Mittel jährlich nachgewiesen werden. Diese umfassende Kontrolle wird von den zuständigen Kontrollorganen des Fonds Soziales Wien vorgenommen.

5.5 Datenschutz

Auf die Einhaltung des Datenschutzes achtet die Pädagogische Leiterin. In den regelmäßig stattfindenden Teamsitzungen werden auch alle Mitarbeiter*innen dazu angehalten. Beachtung der Umsetzung der Datenschutzgrundverordnung. Ebenso hat der Verein eine Richtlinie für die Verwendung KI (künstliche Intelligenz) erlassen.

Verantwortliche für Einhaltung der Datenschutzverordnung und Umsetzung in den Tagesstätten: Dr. Therese Zöttl

Für die KI Verwendung ist verantwortlich: Maximilian Huber

5.6 Buchhaltung

Die Lohnverrechnung und die Buchhaltung werden von einer Steuerberatungskanzlei (Weiler&Partner) wahrgenommen.

6 Tätigkeitsbericht des Jahres 2025

6.1 Vorstandsitzungen

Im Jahr 2025 wurden vier Sitzungen abgehalten.

Es fand zusätzlich eine gemeinsame Sitzung von Team und Vorstand zur Vorbereitung des Weihnachtsbasars statt.

6.2 Elternabende

2025 fand ein Elternabend in der Wehlistraße statt. Dabei wurde der Entschluss für gemeinsame Aktivitäten bei der Umsetzung des Gartenprojekts getroffen.

6.3 Die beherrschenden Themen des Jahres 2025

Das Jahr 2024 konnte positiv abgeschlossen und Rücklagen für Investitionen geschaffen werden. Auch 2025 ist das gelungen. Die Rückstellungen sind die Voraussetzung, auch in Zukunft Neuanschaffungen finanzieren zu können.

Es wurde der Vorstandsbeschluss gefasst, auf eine Klage gegen Wiener Wohnen zu verzichten, vor allem aus Angst vor einem ungünstigen Verlauf und eventuellen Repressalien.

Weiterführung der Teamentwicklung in der Wehlistraße

Die Belastungen der Mitarbeiterinnen und der Mitarbeiter im gesamten Behindertenbereich sind enorm. Viele wechseln daher den Job, immer mehr wollen nicht mehr mit der vollen Stundenzahl arbeiten, andere suchen um Bildungsteilzeit an, da sie sich beruflich weiterqualifizieren möchten. Das stellt eine weitere Herausforderung für unseren Verein dar.

Erstmals wurde ein Mitarbeiter über ein FSJ (Freiwilliges Soziales Jahr) eingestellt

Ein umfangreiches Blackout-Konzept wurde erarbeitet.

Der weitere Ausbau der Wehlistraße bildete einen Schwerpunkt; vor allem die bewusste Einbeziehung der pädagogischen Möglichkeiten, die durch die Nutzung der großen Grünflächen entstehen, war ein zentraler Aspekt.

6.4 Öffentlichkeitsarbeit

- Laufende Aktualisierung der Homepage
- Facebookauftritte

- Die aktuellen Berichte zum Vereinsgeschehen „**Rainman's Home intern**“ (Rundschreiben an Mitglieder, Förderer und Interessenten) erscheinen vierteljährlich
- Newsletter
- Im Bereich Fundraising wurden vermehrte Bemühungen unternommen. Jeder Ausendung von „Rainman's Home intern“ lag ein eigenes Mailing bei, das den Aufruf zum Spenden unterstützte.
- Nennung in offiziellen Ratgebern
- Präsentation und Verkauf von Arbeiten der Künstlergruppe: Renault Währing, Optiker Nolze, Auslagen der Tagesstätte Semperstraße
- Angebote von Produkten der Künstlergruppe in Blumengeschäften in Währing, die während des gesamten Jahres gegen Spenden erstanden werden können. Bei Blumen Kugler und Blumen Helena sind zu diesem Zweck Spendenboxen aufgestellt.
- Teilnahme an speziellen Wettbewerben: Kreativwettbewerb Hilfswerk, Literaturwettbewerb Ohrenschmaus.
- Die Teilnahme an Sitzungen des Dachverbandes und auch der IVS

6.5 Veranstaltungen

- Hofvernissage (Teschnergasse)
- Charity-Konzert in der Klaviergalerie (9.10.) in Zusammenarbeit mit der Musik-Uni (Prof. Mara Földi)
- Die traditionelle Weihnachts-Spendenaktion „Legen Sie ein Päckchen unter unseren Christbaum“ war wieder erfolgreich.
- Der Punschstand am Platz vor der Altlerchenfelder Kirche, Schottenfeldgasse 92, 1070 Wien konnte mit tatkräftiger Unterstützung der Besitzer vom Café Augenblick während der Adventzeit wieder organisiert werden. Viele ehrenamtliche Helferinnen und Helfer unterstützten uns dabei und machten dadurch diese Aktion möglich.
- Weihnachtsbasar
- Weihnachtsfeiern in den Gruppen mit Einladung von Eltern und Gästen

6.5 Instandhaltungen und Neuanschaffungen

An allen Standorten sind laufend Instandhaltungen nötig.

Wesentliche Neuanschaffungen im Jahr 2025:

- Barrierefreie Rampe in der Wehlistraße wurde fertiggestellt
- Brandmeldeanlage Wehlistraße fertiggestellt
- Keramikwerkstätte in der Wehlistraße: Wassereinleitung, Fliesen, Ablauf neu, Tonabscheider, Ergänzung der vorhandenen Kücheneinrichtung (Steinbruch), Arbeitstische und Hocker.

- Baumschnitt in der Wehlistraße
- Gartengerätehaus Wehlistraße
- Zusammenarbeit mit Eltern (Hütte) und Dr. Etl (Uni Wien) bei der Gestaltung des Hügelbeets.

6.5.1 Teilnahme an internationalen und nationalen Veranstaltungen

- Kreativwettbewerb des Wiener Hilfswerks:
- Literaturwettbewerb „Ohrenschmaus“
- Fachtagung Heidelberg (WGAS)
- Autismustagung Barmherzige Brüder in Linz
- Autism Congress Dublin

6.6 Planung

- Weiterer Ausbau am Standort in der Wehlistraße: Glashaus, zwei Hochbeete, zwei Pergolen, Sonnenschutz Küche
- Hügelbeet erweitern
- Nestschaukel mit Fallschutz (Rindendekor)
- Ausflug zum Neusiedlersee
- Autismusforum

7 Spendengütesiegel

Wie schon in der Vergangenheit werden wir uns auch weiterhin um die Verleihung des Spendengütesiegels bemühen, was nur nach grundlegenden Überprüfungen durch einen unabhängigen Wirtschaftstreuhänder geschehen kann. Laufende Kontrollen, Anpassungen und Entwicklung der inneren Strukturen werden dadurch gefördert. Wir sehen darin auch eine Möglichkeit der Qualitätssicherung. Das Spendengütesiegel wird in der Öffentlichkeit immer mehr zu einem sichtbaren Zeichen des verantwortungsvollen Umgangs mit Spenden, wenn auch der Arbeitsaufwand, die zur Erlangung des Spendengütesiegels notwendig sind, relativ hoch ist.

8 Rainman's Home – Netzwerk

Rainman's Home agiert nicht isoliert für sich, sondern ist in verschiedene Richtungen hin vernetzt.

forschungsverein rainman's home:

Die Durchführung des Autismusforums ist das wesentlichste Aufgabengebiet, wobei eine Präsenzveranstaltung das unbedingte Ziel

ist. 2024 war das Forum ein sehr großer Erfolg. Am 9. Oktober 2026 findet das 9. Autismus Forum statt.

Fonds Soziales Wien (FSW):

Wichtigster Geldgeber über Tagsatzzahlungen Wien; Rainman's Home ist eine vom FSW anerkannte Einrichtung; Festlegung der Kontingentplätze; jährliche Abrechnung, Tarifikalkulationsmodell, Verhandlungen über Höhe der Tagsätze; es können nur dann Betroffene aus Wien aufgenommen werden, wenn Rainman's Home über einen freien bewilligten Kontingentplatz verfügt und die entsprechenden Personen eine „Zuweisung“ besitzen. Daher ist es im Interesse der Betroffenen, rechtzeitig beim FSW den Bedarf eines Betreuungsplatzes anzumelden. Die Errichtung der dritten Tagesstätte hat über das Maß gehende Anstrengungen und Belastungen mit sich gebracht. Die Zusammenarbeit ist aber sehr gut in erfolgt in gegenseitiger Wertschätzung. Für 2026 sind allerdings einschränkende Sparmaßnahmen geplant.

Dachverband Wiener Sozialeinrichtungen

Rainman's Home ist Mitglied dieses Dachverbandes. Der Dachverband nimmt vielfältige Aufgaben der Kommunikation zwischen den Trägervereinen untereinander und besonders dem FSW gegenüber wahr.

Sozialwirtschaft Österreich (früher BAGS)

Berufsvereinigung von Arbeitgebern für Gesundheits- & Sozialberufe
Verhandlung des Kollektivvertrages für Arbeitnehmerinnen, die bei SWÖ-Mitgliedern beschäftigt sind.

IVS-Wien – Interessensvertretung sozialer Dienstleistungsunternehmen für Menschen mit Behinderung

Gegründet 2010; Interessensvertretung mehrerer Trägervereine, die auch Mitglied im Dachverband sind. Rainman's Home nahm 2025 an der Aktion „Schau vorbei“ an allen drei Standorten teil.

9 Finanzbericht 2025

Rainman's Home erstellt seit 2012 freiwillig eine Bilanz sowie eine Gewinn- und Verlustrechnung.

Die folgenden angeführten Werte sind der Gewinn- und Verlustrechnung entnommen, daher entsprechen die Einnahmen den Erträgen, sowie die Ausgaben den Aufwendungen.

Finanzbericht - Mindestgliederung lt. Pkt. 37.1. Kooperationsvertrag:

Mittelherkunft 2025	EUR
I. Spenden	
a) ungewidmete Spenden	49.129,21
b) gewidmete Spenden	46.684,17
c) Zuführung Passivposten noch nicht widmungsgemäß verwendete Spenden	- 46.684,17
d) Auflösung Passivposten noch nicht widmungsgemäß verwendete Spenden	22.742,78
II. Mitgliedsbeiträge	6.228,60
III. betriebliche Einnahmen	
a) betriebliche Einnahmen aus öffentlichen Mitteln	2.318.235,92
b) sonstige betriebliche Einnahmen	163.955,65
IV. Subventionen und Zuschüsse der öffentlichen Hand	
a) öffentliche Zuschüsse	33.834,67
V. Sonstige Einnahmen	
a) sonstige andere Einnahmen	2.312,54
SUMME	2.596.439,37

Mittelverwendung 2025	EUR
I. Leistungen für statutarisch festgelegte Zwecke	2.404.433,90
II. Spendenwerbung	5.366,09
III. Verwaltungsausgaben	122.167,16
IV. Zuführung zu Rücklagen	64.472,22
SUMME	2.596.439,37